

 <b>НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ</b>	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»		
Система менеджмента качества	<b>Положение о конкурсе «Шаг в науку. Лучшая научная статья»</b>		Стр. 1 из 6

## **УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков

2018 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о внутривузовском конкурсе «Шаг в науку. Лучшая научная статья»**

Новосибирск 2018

### **Сведения о положении**

**1. РАЗРАБОТАНО** В.С. Лимановой – ведущим специалистом научно-организационного отдела

**2. ВНЕСЕНО** отделом делопроизводства

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Приказом от 03 10 2018 г. № 439/0

Руководитель экспертной группы:

П.А. Новгородов, канд. экон. наук, первый проректор.

Члены экспертной группы:

С.В. Колчугин, начальник управления научной политики и исследований;

А.В. Клюева, начальник юридического отдела;

М.В. Заболотская, начальник отдела делопроизводства.

**3.** Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения в течение трех дней с момента утверждения. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

## **Содержание**

1	Общие положения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Обозначения и сокращения.....	4
4	Цель конкурса.....	4
5	Организация конкурса.....	5
6	Порядок оформления научной статьи.....	5
7	Изменения.....	6

## **1 Общие положения**

1.1 Конкурс на лучшую научную статью «Шаг в науку. Лучшая научная статья» (далее – конкурс) проводится для аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления НИИХ» (далее – Университет), обучающихся на 1-4 курсах очной и заочной форм обучения.

1.2. На конкурс принимаются научные статьи, подготовленные аспирантами единолично, либо в соавторстве с научным руководителем.

1.3. Конкурсные материалы включают в себя:

- а) текст научной статьи;
- б) результаты проверки текстового документа на наличие заимствований, сформированную на сайте <https://nsuem.antiplagiat.ru> (скриншот);
- в) рецензию научного руководителя, подтверждающую анализ статьи на предмет публикации в журнале, рецензируемом ВАК (указать наименование).

## **2 Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования

## **3 Обозначения и сокращения**

В настоящем документе применяются следующие обозначения и сокращения:

ВАК – высшая аттестационная комиссия

НПР – научно-педагогические работники

ПЛ – положение

СМК – система менеджмента качества

УНПИ – управление научной политики и исследований

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления НИИХ»

## **4 Цель конкурса**

Конкурс проводится с целью:

- а) активизации научно-исследовательской деятельности аспирантов;
- б) поддержки публикационной активности аспирантов;
- в) повышения актуальности и практической значимости научных исследований аспирантов.

## 5 Организация конкурса

5.1 Конкурс организуется управлением научной политики и исследований НГУЭУ, которое:

- информирует аспирантов и научных руководителей об условиях конкурса;
- осуществляют проверку и прием научных статей, рецензий на соответствие требованиям настоящего Положения;
- организует работу конкурсной комиссии;
- организует награждение победителя и объявление результатов конкурса на мониторах, сайте и в социальных сетях НГУЭУ.

5.2. Прием научных работ и рецензий проводится без ограничения срока.

5.3 Решение принимается конкурсной комиссией, которая формируется проректором, уполномоченным в сфере научной деятельности, из числа НПР НГУЭУ, имеющих ученую степень и ученое звание.

5.4 Конкурсная комиссия собирается и определяет победителя ежегодно дважды в год: до 25 июня и до 25 декабря.

5.5 Критерии оценки научной статьи конкурсной комиссией:

- актуальность проблематики исследования;
- логичность и грамотность изложения;
- наличие авторского вклада;
- научная новизна;
- практическая значимость;
- показатель заимствований не более 20%.

5.6 Оценка научной статьи по указанным критериям производится в баллах.

5.7. Решение конкурсной комиссии с указанием баллов оформляется протоколом.

В случае одинакового количества баллов решение о выявлении лучшей статьи остается за председателем конкурсной комиссии.

5.8. Победителю конкурса вручается денежный приз в размере 5747 рублей 00 копеек (в том числе НДФЛ 747 рублей) путем перечисления на его расчетный счет.

Сумма денежного приза включает налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Если получатель денежного приза является работником или обучающимся Университета, то НДФЛ удерживает и перечисляет Университет, который в этом случае действует как налоговый агент. Если получатель денежного приза не является работником или обучающимся Университета, то получатель денежного приза уплачивает НДФЛ самостоятельно.

## 6 Порядок оформления научной статьи

6.1 Научная статья должна быть оформлена на русском языке и направлена в электронном файле в формате MS Word на электронную почту организатора конкурса [v.s.limanova@nsuem.ru](mailto:v.s.limanova@nsuem.ru).

6.2 Общий объем статьи зависит от требования журнала, в котором планируется публикации. В рекомендации научного руководителя обязательно должен быть указан журнал, который выбран для подачи статьи к публикации.

6.3 Статья оформляется в соответствии с требованиями журнала, в котором планируется публикация.

## **7 Изменения**

7.1 Основанием для внесения изменений в настоящий документ являются:

- а) вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты;
- б) приказы, распоряжения ректора и проректора, уполномоченного в сфере научной деятельности.

7.2 Внесение изменений в настоящий документ осуществляется по согласованию с проректором, уполномоченным в сфере научной деятельности, начальником отдела делопроизводства, начальником юридического отдела.

### **Ответственный разработчик:**

Ведущий специалист

научно-организационного отдела



В.С. Лиманова